



Firmado digitalmente por:  
PEREZ BARRIGA Lityan  
Cecilia FAU 20158219655 hard  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 20/07/2023 17:09:56-0500

Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento

## RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL

**N.º 093-2023-SUNASS-GG**

Lima, 20 de julio de 2023

### VISTOS:

El Memorandum N.º 0320-2023-SUNASS-OAF de la Oficina de Administración y Finanzas, el Informe N.º 098-2023-SUNASS-OAF-URH de la Unidad de Recursos Humanos y el Oficio N.º 3508-2023-EF/53.06 y el Informe N.º 0447-2023-EF/53.06 de la Dirección General de Gestión Fiscal de los Recursos Humanos del Ministerio de Economía y Finanzas.

### CONSIDERANDO:

Que, el numeral 6.1 del artículo 6 de la Directiva N.º 0005-2021-EF/53.01, "Lineamientos para la formulación, aprobación, registro y modificación del Presupuesto Analítico de Personal (PAP) en las entidades del Sector Público" (Directiva), aprobada por Resolución Directoral N.º 0109-2021-EF/53.01, establece que el Presupuesto Analítico de Personal - PAP es el documento de gestión institucional que sistematiza el presupuesto de las plazas que corresponden a los ingresos de personal que percibe el personal activo de manera permanente, periódica, excepcional u ocasional, cuya entrega se realiza de manera regular en el tiempo, incluyendo los aportes que por ley corresponda comprendidas en el presupuesto institucional de las entidades del Sector Público, que cuenten con un crédito presupuestario aprobado.

Que, conforme al procedimiento establecido en la precitada Directiva, a través del Oficio N.º 337-2023-SUNASS-GG la Gerencia General de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento - SUNASS solicitó a la Dirección General de Gestión Fiscal de los Recursos Humanos del Ministerio de Economía y Finanzas, opinión favorable respecto a la propuesta de PAP 2023, remitiéndose los documentos y formatos respectivos.

Que, mediante Oficio N.º 3508-2023-EF/53.06 y el Informe N.º 0447-2023-EF/53.06 del 5 de julio de 2023, la Dirección General de Gestión Fiscal de los Recursos Humanos del Ministerio de Economía y Finanzas emitió opinión favorable respecto a la propuesta de PAP 2023 de la SUNASS que tiene como base el Cuadro para Asignación de Personal Provisional aprobado<sup>1</sup> y actualizado<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> Resolución N.º 006-2021-SUNASS-OAF-URH, de fecha 3 de diciembre de 2021.

<sup>2</sup> Resolución N.º 100-2021-SUNASS-GG, de fecha 30 de diciembre de 2021.

Firmado digitalmente por:  
PACA PALAO Edwin  
Francisco FAU 20158219655 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 20/07/2023 16:37:12-0500

Firmado digitalmente por:  
COSTILLA RIVERA Juana Luz  
FAU 20158219655 hard  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 20/07/2023 16:52:17-0500

Firmado digitalmente por:  
LOPEZ BASTIDAS Rosario  
Isabel FAU 20158219655 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 20/07/2023 15:48:14-0500

Que, de acuerdo con el memorándum de vistos, la Oficina de Administración y Finanzas sobre la base del Informe N.º 098-2023-SUNASS-OAF-URH de la Unidad de Recursos Humanos y de la opinión favorable de la Dirección General de Gestión Fiscal de los Recursos Humanos del Ministerio de Economía y Finanzas, solicitó la aprobación del PAP de la SUNASS para el año fiscal 2023.

Que, los numerales 16.1 y 16.2 del artículo 16 de la Directiva establecen que, una vez notificada la opinión favorable de la Dirección General de Gestión Fiscal de los Recursos Humanos del Ministerio de Economía y Finanzas, la entidad del Sector Público tiene un plazo no mayor de 10 días hábiles para aprobar el PAP mediante acto administrativo emitido por el Titular de la Entidad, o a quien éste delegue expresamente dicha función; además, la Resolución que aprueba dicho documento de gestión institucional incluye, como anexos, los formatos correspondientes que fueron materia de opinión favorable por la mencionada Dirección General.

Que, la Segunda Disposición Transitoria de la Ley N.º 28422, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto señala que el PAP deberá ser aprobado por el Titular de la Entidad.

Que, de conformidad con el numeral 12, del artículo 5 de la Directiva, el Titular de la entidad es la máxima autoridad administrativa de una entidad, el cual es responsable de emitir el acto administrativo de aprobación del PAP.

Que, el artículo 12 del Reglamento de Organización y Funciones de la SUNASS aprobado por Decreto Supremo N.º 145-2019-PCM dispone que la Gerencia General es la máxima autoridad administrativa.

Que, teniendo en cuenta los documentos de vistos y el marco legal vigente, la Oficina de Asesoría Jurídica opina que corresponde al Gerente General aprobar el PAP 2023 de la SUNASS.

En uso de las facultades conferidas y de conformidad con las normas señaladas.

**SE RESUELVE:**

**Artículo Primero.- APROBAR,** el Presupuesto Analítico de Personal - PAP de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento - SUNASS para el año fiscal 2023, de acuerdo con los anexos que forman parte integrante de la presente resolución.

**Artículo Segundo.- ENCARGAR** a la Unidad de Recursos Humanos remitir copia de la presente Resolución a la Dirección General de Gestión Fiscal de los Recursos Humanos del Ministerio de Economía y Finanzas.

**Artículo Tercero.- DISPONER** la publicación de la presente resolución y sus anexos en el portal institucional de la SUNASS ([www.sunass.gob.pe](http://www.sunass.gob.pe)).

**Regístrese, publíquese y archívese.**

**MANUEL FERNANDO MUÑOZ QUIROZ**  
**Gerente General**



Firmado digitalmente por:  
MUÑOZ QUIROZ Manuel  
Fernando FAU 20158219055 soft  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 20/07/2023 22:58:52-0500





**FORMATO B**

**DETALLE DE INGRESOS DE PERSONAL**

**Sector:** 01: PRESIDENCIA CONSEJO MINISTROS

**Pliego:** 021: SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO

**Unidad Ejecutora:** 001-1267: SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO

**Fuente de Financiamiento:** RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Denominación del ingreso permanente (mensual), periódico o excepcional u ocasional o aporte (abreviado)	Llenar donde corresponda					Señalar si es Ingreso permanente (mensual), periódico, excepcional u ocasional o Aporte	Si es ingreso, señalar si esta afecto a Carga Social (Si o No)	Si el ingreso es periódico, excepcional u ocasional indicar el mes (es) en que lo percibe	Fuente de Financiamiento	Especifica de gasto
	Marco Legal o norma habilitante (Ej. 1: Artículo 8 de la Ley 30879 o Ej. 2: D.S. 420-2019-EF; etc.)	Sentencia			Laudo arbitral o Convenio Colectivo (Ej. Laudo 2013; etc)					
		N° de Expediente	Juzgado	Corresponde (Ej. 1: Al trabajador Juan Perez o Ej. 2: A los servidores bajo el regimen laboral del D. Leg. 276 de la UE)						
REM.PRINCIPAL - RDR	Decreto Supremo N° 325-2013-EF					Ingreso Permanente (Mensual)	si		RDR	2.1.1.1.1.4 / 2.1.1.1.1.5
DS.035-90-TR Bon.Fam	Artículo 4 del Decreto Supremo N° 035-90-TR					Ingreso Permanente (Mensual)	si		RDR	2.1.1.1.1.4 / 2.1.1.1.1.5
Ley 30057 - Valorización Principal	Decreto Supremo N° 046-2018-EF					Ingreso Permanente (Mensual)	si		RDR	2.1.1.1.1.7
ESSALUD	Artículo 4 de la Ley N° 26790					Aporte Mensual	no		RDR	2.1.3.1.1.5
DIETA	Decreto Supremo N° 038-2001-EF					Ingreso Permanente (Mensual)	no		RDR	2.1.1.10.1.1
BONIF.ESCOLARIDAD	Ley de Presupuesto del Sector Público					Ingreso Ocasional	no	ENERO	RDR	2.1.1.9.1.3
Gratificación por Fiestas Patrias	Ley N° 27735					Ingreso Ocasional	no	JULIO	RDR	2.1.1.9.1.1
Gratificación por Navidad	Ley N° 27735					Ingreso Ocasional	no	DICIEMBRE	RDR	2.1.1.9.1.1
Ley 30057 - Aguinaldo por Fiestas Patrias	Decreto Supremo N° 046-2018-EF					Ingreso Ocasional	no	JULIO	RDR	2.1.1.1.1.7
Ley 30057 - Aguinaldo por Navidad	Decreto Supremo N° 046-2018-EF					Ingreso Ocasional	no	DICIEMBRE	RDR	2.1.1.1.1.7
CTS (Mayo)	DECRETO SUPREMO N° 001-97-TR					Ingreso Ocasional	no	MAYO	RDR	2.1.1.9.2.1
CTS (Noviembre)	DECRETO SUPREMO N° 001-97-TR					Ingreso Ocasional	no	NOVIEMBRE	RDR	2.1.1.9.2.1
Ley 30057 - CTS (deposito Mayo)	Artículo 33 de la Ley N° 30057					Ingreso Ocasional	no	AL CESE	RDR	2.1.1.9.2.1
Ley 30057 - CTS (deposito Noviembre)	Artículo 33 de la Ley N° 30057					Ingreso Ocasional	no	AL CESE	RDR	2.1.1.9.2.1
Bonificación Extraordinaria Julio	Ley N° 30334					Ingreso Ocasional	no	JULIO	RDR	2.1.1.9.1.1
Bonificación Extraordinaria Diciembre	Ley N° 30334					Ingreso Ocasional	no	DICIEMBRE	RDR	2.1.1.9.1.1

**FORMATO C PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL - RESUMEN**

Unidad Ejecutora / Pliego / Sector: 001-1267: SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO / 021: SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO / 01: PRESIDENCIA CONSEJO MINISTROS

Fuente de Financiamiento: RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

REGISTROS			COSTO MENSUAL					Total Mensual	Total Anual	COSTO OCASIONAL				Total Ocasional	Costo Total Anual
TIPO	ESTADO	CANTIDAD	Ingreso Imponible	Carga Social	Ingreso No Imponible	Incentivo Único	Guardia Hospital.			Escolaridad	Aguinaldo/Gratificación	CTS	Otros Ingresos Ocasionales		
PLAZAS		113	1,002,873.05	90,258.05	0.00	0.00	0.00	1,093,131.10	13,117,573.20	44,800.00	2,005,746.10	1,165,351.92	175,476.10	3,391,374.12	16,508,947.32
<b>O</b>		<b>103</b>	<b>888,336.95</b>	<b>79,949.85</b>	-	-	-	<b>968,286.80</b>	<b>11,619,441.60</b>	<b>40,800.00</b>	<b>1,776,673.90</b>	<b>1,031,726.48</b>	<b>154,859.70</b>	<b>3,004,060.08</b>	<b>14,623,501.68</b>
	Regimen Privado	102	860,336.95	77,429.85	-	-	-	937,766.80	11,253,201.60	40,800.00	1,720,673.90	1,003,726.48	154,859.70	2,920,060.08	14,173,261.68
	<b>Auxiliares</b>	<b>3</b>	<b>7,960.83</b>	<b>716.46</b>	-	-	-	<b>8,677.29</b>	<b>104,127.48</b>	<b>1,200.00</b>	<b>15,921.66</b>	<b>9,287.64</b>	<b>1,432.92</b>	<b>27,842.22</b>	<b>131,969.70</b>
	AX-1	3	7,960.83	716.46	-	-	-	8,677.29	104,127.48	1,200.00	15,921.66	9,287.64	1,432.92	27,842.22	131,969.70
	<b>Funcionarios y Directivos</b>	<b>13</b>	<b>199,545.82</b>	<b>17,959.07</b>	-	-	-	<b>217,504.89</b>	<b>2,610,058.68</b>	<b>5,200.00</b>	<b>399,091.64</b>	<b>232,803.44</b>	<b>35,918.14</b>	<b>673,013.22</b>	<b>3,283,071.90</b>
	DI-1	8	124,728.88	11,225.56	-	-	-	135,954.44	1,631,453.28	3,200.00	249,457.76	145,517.00	22,451.12	420,625.88	2,052,079.16
	DI-2	4	59,114.44	5,320.28	-	-	-	64,434.72	773,216.64	1,600.00	118,228.88	68,966.86	10,640.56	199,436.30	972,652.94
	GG	1	15,702.50	1,413.23	-	-	-	17,115.73	205,388.76	400.00	31,405.00	18,319.58	2,826.46	52,951.04	258,339.80
	<b>Profesionales</b>	<b>62</b>	<b>550,243.66</b>	<b>49,521.64</b>	-	-	-	<b>599,765.30</b>	<b>7,197,183.60</b>	<b>24,800.00</b>	<b>1,100,487.32</b>	<b>641,950.98</b>	<b>99,043.28</b>	<b>1,866,281.58</b>	<b>9,063,465.18</b>
	PI-1	4	51,114.44	4,600.28	-	-	-	55,714.72	668,576.64	1,600.00	102,228.88	59,633.50	9,200.56	172,662.94	841,239.58
	PI-2	5	57,958.43	5,216.24	-	-	-	63,174.67	758,096.04	2,000.00	115,916.86	67,618.16	10,432.48	195,967.50	954,063.54
	PI-3	7	76,775.27	6,909.74	-	-	-	83,685.01	1,004,220.12	2,800.00	153,550.54	89,571.12	13,819.48	259,741.14	1,263,961.26
	PII-1	3	31,360.83	2,822.46	-	-	-	34,183.29	410,199.48	1,200.00	62,721.66	36,587.64	5,644.92	106,154.22	516,353.70
	PII-2	14	123,150.54	11,083.48	-	-	-	134,234.02	1,610,808.24	5,600.00	246,301.08	143,675.68	22,166.96	417,743.72	2,028,551.96
	PII-3	19	149,418.59	13,447.58	-	-	-	162,866.17	1,954,394.04	7,600.00	298,837.18	174,321.68	26,895.16	507,654.02	2,462,048.06
	PIII-2	10	60,465.56	5,441.86	-	-	-	65,907.42	790,889.04	4,000.00	120,931.12	70,543.20	10,883.72	206,358.04	997,247.08
	<b>Técnicos</b>	<b>24</b>	<b>102,586.64</b>	<b>9,232.68</b>	-	-	-	<b>111,819.32</b>	<b>1,341,831.84</b>	<b>9,600.00</b>	<b>205,173.28</b>	<b>119,684.42</b>	<b>18,465.36</b>	<b>352,923.06</b>	<b>1,694,754.90</b>
	AI-1	14	65,750.54	5,917.48	-	-	-	71,668.02	860,016.24	5,600.00	131,501.08	76,709.00	11,834.96	225,645.04	1,085,661.28
	AI-2	10	36,836.10	3,315.20	-	-	-	40,151.30	481,815.60	4,000.00	73,672.20	42,975.42	6,630.40	127,278.02	609,093.62
	Servicio Civil	1	28,000.00	2,520.00	-	-	-	30,520.00	366,240.00	-	56,000.00	28,000.00	-	84,000.00	450,240.00
	<b>Funcionarios y Directivos</b>	<b>1</b>	<b>28,000.00</b>	<b>2,520.00</b>	-	-	-	<b>30,520.00</b>	<b>366,240.00</b>	-	<b>56,000.00</b>	<b>28,000.00</b>	-	<b>84,000.00</b>	<b>450,240.00</b>
	PCD	1	28,000.00	2,520.00	-	-	-	30,520.00	366,240.00	-	56,000.00	28,000.00	-	84,000.00	450,240.00
<b>V</b>		<b>10</b>	<b>114,536.10</b>	<b>10,308.20</b>	-	-	-	<b>124,844.30</b>	<b>1,498,131.60</b>	<b>4,000.00</b>	<b>229,072.20</b>	<b>133,625.44</b>	<b>20,616.40</b>	<b>387,314.04</b>	<b>1,885,445.64</b>
	Regimen Privado	10	114,536.10	10,308.20	-	-	-	124,844.30	1,498,131.60	4,000.00	229,072.20	133,625.44	20,616.40	387,314.04	1,885,445.64
	<b>Funcionarios y Directivos</b>	<b>4</b>	<b>62,614.44</b>	<b>5,635.28</b>	-	-	-	<b>68,249.72</b>	<b>818,996.64</b>	<b>1,600.00</b>	<b>125,228.88</b>	<b>73,050.16</b>	<b>11,270.56</b>	<b>211,149.60</b>	<b>1,030,146.24</b>
	DI-1	4	62,614.44	5,635.28	-	-	-	68,249.72	818,996.64	1,600.00	125,228.88	73,050.16	11,270.56	211,149.60	1,030,146.24
	<b>Profesionales</b>	<b>5</b>	<b>46,268.05</b>	<b>4,164.10</b>	-	-	-	<b>50,432.15</b>	<b>605,185.80</b>	<b>2,000.00</b>	<b>92,536.10</b>	<b>53,979.40</b>	<b>8,328.20</b>	<b>156,843.70</b>	<b>762,029.50</b>
	PI-2	1	11,653.61	1,048.82	-	-	-	12,702.43	152,429.16	400.00	23,307.22	13,595.88	2,097.64	39,400.74	191,829.90
	PII-1	1	10,153.61	913.82	-	-	-	11,067.43	132,809.16	400.00	20,307.22	11,845.88	1,827.64	34,380.74	167,189.90
	PII-2	1	8,653.61	778.82	-	-	-	9,432.43	113,189.16	400.00	17,307.22	10,095.88	1,557.64	29,360.74	142,549.90
	PII-3	2	15,807.22	1,422.64	-	-	-	17,229.86	206,758.32	800.00	31,614.44	18,441.76	2,845.28	53,701.48	260,459.80
	<b>Técnicos</b>	<b>1</b>	<b>5,653.61</b>	<b>508.82</b>	-	-	-	<b>6,162.43</b>	<b>73,949.16</b>	<b>400.00</b>	<b>11,307.22</b>	<b>6,595.88</b>	<b>1,017.64</b>	<b>19,320.74</b>	<b>93,269.90</b>
	AI-1	1	5,653.61	508.82	-	-	-	6,162.43	73,949.16	400.00	11,307.22	6,595.88	1,017.64	19,320.74	93,269.90
<b>NO PLAZAS</b>		<b>4</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>144,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>144,000.00</b>
	Ocupados	4			12,000.00			12,000.00	144,000.00						144,000.00
	Sin Regimen Laboral	4			12,000.00			12,000.00	144,000.00						144,000.00
	<b>Miembro de Directorio</b>	<b>4</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>144,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>144,000.00</b>
	No Tiene	4			12,000.00			12,000.00	144,000.00						144,000.00
	Vacantes	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>117</b>	<b>1,002,873.05</b>	<b>90,258.05</b>	<b>12,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,105,131.10</b>	<b>13,261,573.20</b>	<b>44,800.00</b>	<b>2,005,746.10</b>	<b>1,165,351.92</b>	<b>175,476.10</b>	<b>3,391,374.12</b>	<b>16,652,947.32</b>

**COSTO ANUAL**

REGISTROS			COSTO MENSUAL					Total Anual
TIPO	ESTADO	CANTIDAD	Ingreso Imponible	Carga Social	Ingreso No Imponible	Incentivo Único	Guardia Hospital.	
PLAZAS		113	12,034,477	1,083,097	0	0	0	13,117,573
	Ocupados (O)	103	10,660,043.40	959,398.20	0.00	0.00	0.00	11,619,441.60
	Vacantes (V)	10	1,374,433.20	123,698.40	0.00	0.00	0.00	1,498,131.60
<b>NO PLAZAS</b>		<b>4</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>144,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>144,000.00</b>
	Ocupados	4	0.00	0.00	144,000.00	0.00	0.00	144,000.00
	Vacantes	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>117</b>	<b>12,034,476.60</b>	<b>1,083,096.60</b>	<b>144,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>13,261,573.20</b>