



## RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA

N° 004-2017-SUNASS-PCD

Lima, **28 FEB. 2017**

### VISTO:

El Memorandum N° 371-2017-SUNASS-080 de la Gerencia de Administración y Finanzas;

### CONSIDERANDO:

Que, el artículo 1 de la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM aprueba como actividad permanente de las entidades sujetas al Sistema Nacional de Informática, la "Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las entidades de la Administración Pública" y su respectiva Guía de Elaboración;

Que, el artículo 4 de la citada resolución ministerial dispone que cada año fiscal las entidades sujetas al Sistema Nacional de Informática deberán registrar su POI, en la página web del Portal del Estado Peruano ([www.peru.gob.pe/poi](http://www.peru.gob.pe/poi));

Que, el literal b) del numeral 4.2 de la Guía para Elaborar la Formulación y Evaluación del POI de las Entidades de la Administración Pública, establece que la aprobación de la formulación, registro y evaluación de dicho plan corresponde a la máxima autoridad de la entidad;

Que, mediante el memorándum de visto, la Gerencia de Administración y Finanzas remite para su aprobación el proyecto del POI para el año 2017 de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento – SUNASS;

Que, el Presidente del Consejo Directivo de la SUNASS es el titular de la entidad y ejerce funciones ejecutivas conforme lo dispuesto en el artículo 55 del Reglamento General de la SUNASS, aprobado por el Decreto Supremo N° 017-2001-PCM;

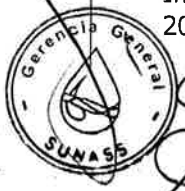
Que, a fin de cumplir la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM, corresponde aprobar el POI de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento para el año 2017;

En virtud de lo establecido en la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM y en el artículo 55 del Reglamento General de la SUNASS, y con la conformidad de la Gerencia de Administración y Finanzas y la Gerencia General;

### SE RESUELVE:

**Artículo Primero.-** Aprobar el Plan Operativo Informático de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento para el año 2017, el cual forma parte integrante de la presente resolución.

Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento



**Artículo Segundo.-** Encargar a la Gerencia de Administración y Finanzas el registro del Plan Operativo Informático de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento para el año 2017 en el Portal del Estado Peruano ([www.peru.gob.pe/poi](http://www.peru.gob.pe/poi)) y en el Portal de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento ([www.sunass.gob.pe](http://www.sunass.gob.pe)).

**Regístrese, comuníquese y difúndase.**



**Fernando MOMIY HADA**  
Presidente del Consejo Directivo.



## PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2017

### Contenido

I.	Misión	2
II.	Visión	2
III.	Situación actual	2
	3.1 Localización y dependencia estructural y/o funcional.	2
	3.2 Recursos Humanos.	2
	3.3 Recursos Informáticos y Tecnológicos Existentes.	3
	3.4 Problemática Actual.	7
IV.	Objetivos de Sistemas e Informática	7
V.	Proyectos Informáticos	8
	5.1 Plataforma de transferencia de datos de la SUNASS con el Sistema de Información de Agua y Saneamiento (SIAS) del Ministerio de Vivienda.	8
	5.2 Registro web para la actualización de información de plantas de tratamiento de agua potable	8
	5.3 Registro web de información del Grupo Regional de Trabajo de Benchmarking (GRTB) de la Asociación de entes reguladores de agua potable y saneamiento de las Américas (ADERASA)	9
	5.4 Implementación de los servicios web para la consulta de la plataforma de interoperabilidad de la ONGEI	10
	5.5 Sistematización del Programa Educativo	11
	5.6 Registro de currículum vitae para las convocatorias (CAP, CAS y Prácticas) de la SUNASS	12
	5.7 Consulta web de Audiencias Públicas	12
	5.8 Consulta web de Notas de Prensa	13
	5.9 Encuesta de Satisfacción del Cliente ISO 9001	13
VI.	Adquisiciones Informáticas 2017	14
	6.1 Adquisición de Hardware.	14
	6.2 Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos.	14
	6.3 Adquisición de soporte de Software.	14



## PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2017

### I. Misión.

Dotar a la SUNASS de tecnologías de información modernas que le permitan contribuir a la mejora continua de los niveles de calidad y eficacia de la institución, manteniendo una interacción dinámica con su entorno (usuarios, empresas, administración pública) mediante el uso adecuado de la información y las comunicaciones, alineado las políticas de gobierno digital.

### II. Visión.

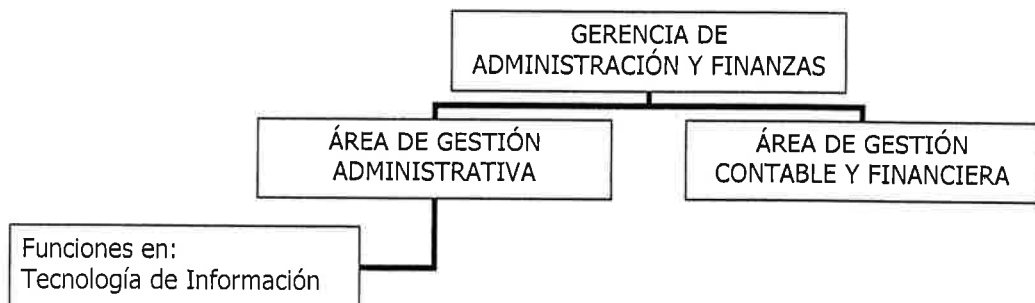
Ser el área estratégica de apoyo en una institución de gobierno líder en la aplicación de tecnologías de información y comunicaciones, orientada a generar valor y brindar eficientes opciones de servicio informático para la satisfacción de las necesidades de los trabajadores de la SUNASS.

### III. Situación actual.

Actualmente la SUNASS cuenta con los siguientes recursos informáticos (Personal, Hardware y Software) para realizar sus actividades:

#### 3.1 Localización y dependencia estructural y/o funcional.

El área de Gestión Administrativa tiene entre sus funciones las correspondientes a Tecnologías de Información y depende estructural y funcionalmente de la Gerencia de Administración y Finanzas, que es un órgano de apoyo de la SUNASS.



#### 3.2 Recursos Humanos.

Actualmente el área de Gestión Administrativa tiene el siguiente personal dedicado a desarrollar las funciones de Tecnología de Información:

- (1) Especialista en Sistemas e Informática
- (1) Especialista en Desarrollo Tecnológico
- (1) Asistente en Soporte y Operaciones
- (1) Asistente en Desarrollo Tecnológico
- (2) Apoyo de Profesionales Informáticos (CAS)

### 3.3 Recursos Informáticos y Tecnológicos Existentes.

#### a. Software

SOFTWARE	IDIOMA	LICENCIAS	CODIGO DE SOFTWARE
Windows Server 2003 OEM	Inglés	1	SF-01
Windows Server 2003 Standard	Inglés	1	SF-02
Windows Server 2003 R2 Standard	Inglés	2	SF-03
Windows Server 2000 OLPC	Inglés	2	SF-04
Oracle Database 10g Standard Edition para un Procesador	Inglés	2	SF-24
Oracle Internet Developer Suite 10g	Inglés	1	SF-25
Toad For Oracle Standard Edition	Inglés	1	SF-26
Visual Studio V. 6.0	Inglés	1	SF-27
SICAP V_2.2	Español	Ilimitada	SF-28
Checkpoint Firewall Collaborative Smartdefense Total Security For Mod 570	Inglés	1	SF-57
Microsoft Exchange Server Standard 2010 OPEN	Inglés	2	SF-58
Microsoft Exchange CAL Standard 2010 OPEN	Inglés	200	SF-59
Microsoft Server CAL 2008 OPEN	Inglés	200	SF-60
Microsoft Windows Server Enterprise 2008 R2 OPEN	Inglés	3	SF-61
Microsoft Windows Server Standard 2008 (OPEN,OEM)	Inglés	2	SF-62
Microsoft VDI CITRIX (XenDesktop, Access gateway Universal, Branch Rep)	Inglés	30	SF-65
ZEBRA DESIGNER PRO	Inglés	1	SF-70
CITRIX XEN DESKTOP PLATINUM EDITION	Inglés	1	SF-71
CITRIX ACCESS GATEWAY UNIVERSAL	Inglés	1	SF-72
CITRIX REPEATER PLUG-IN	Inglés	1	SF-73
CITRIX BRANCH REPEATER	Inglés	1	SF-74
AUTOCAD SEMCO CAD	Español	2	SF-75
SYMC SYSTEM RECOVERY DESKTOP 2011	Inglés	1	SF-76
SYMC BACKUP EXEC 2012 PROMO AGENT	Inglés	1	SF-78
HP CV EVA4400 UPGR TO UNLIM SW STOCK LTU	Inglés	1	SF-81
MICROSTREATEGY REPORTUNG SUITE 9.3.1	Inglés	1	SF-82
HP INSIGHT FOUNDATION SUITE FOR PROLIANT	Inglés	1	SF-83
HP ILO ADVANCED 1-SVR INCL 1YR TS&U	Inglés	1	SF-84
Vmware vSphere 5 Enterprise for 1 Processor	Inglés	1	SF-85
Vmware vCenter Server 5 Standad for Vsphere 5	Inglés	1	SF-86
COLLABORATIVE ENTERPRISE SUPPORT STANDARD	Inglés	1	SF-87
CHECKPOINT TOTAL SECURITY PACKAGE	Inglés	1	SF-88
SYMC PROTECTION SUITE ENTERPRISTE EDITION 4.0	Inglés	1	SF-89
SSL EXCHANGE	Inglés	1	SF-90
Red Hat Enterprise Linux Server, Premium (1-2sockets)	Inglés	1	SF-91
Oracle DATABASE 11G STANDARD EDITION ONE	Inglés	1	SF-92
CITRIX CLOUDBRIDGE	Inglés	1	SF-93
CITRIX CLOUDBRIDGE CONNECTOR	Inglés	1	SF-94



CITRIX NETSCALER	Inglés	1	SF-95
CITRIX ACCESS GATEWAY PLATFORM LICENSE	Inglés	1	SF-96
SYMC BACKUP EXEC 2014 SERVER WIN PER SERVER BNDL STD LIC GOV BAND S	Inglés	1	SF-97
SYMC BACKUP EXEC 2014 AGENT FOR VMWARE AND HYPER WIN	Inglés	1	SF-98
SYMC BACKUP EXEC 2014 AGENT FOR APPLICATION AND DATABASES	Inglés	1	SF-99

Herramientas Gráficas	IDIOMA	LICENCIAS	CODIGO DE SOFTWARE
Corel Draw 6.00	Inglés	1	SF-29
Page Maker 6.00	Inglés	1	SF-30
Microsoft Publisher	Inglés	1	SF-31
Visio Profesional 2007 OLP	Español	1	SF-32
Corel Draw Graphics Suites 12.0 Full	Español	3	SF-33
Adobe Page Maker 7.00 Full	Español	2	SF-34
Adobe PhotoShop 8.0 Full	Español	3	SF-35
DreamWeaver MX 2004	Inglés	2	SF-36
Macromedia Studio MX 2004 c/Flash Pro	Inglés	2	SF-37
Imaging Soft (View / Web )	Español	Ilimitada	SF-41
Master Collection CS6 6.0 MLP AOO License LAS	Español	1	SF-41
Software de Ofimática	IDIOMA	LICENCIAS	CODIGO DE SOFTWARE
Microsoft Project 2007	Inglés	2	SF-42
Microsoft Office 2003 Standard	Español	19	SF-45
Microsoft Office 2007 Profesional (Compra 2009)	Español	20	SF-48
Microsoft Office 2007 Standard (Compra 2010)	Español	8	SF-66
Microsoft Office 2010 Standard (Compra 2011)	Español	4	SF-66
Microsoft Office 2010 Profesional	Español	20	SF-67
Microsoft Office 2010 Standard	Español	40	SF-68
Office Standard 2013	Español	187	SF-69
Sistema Peruano de Información Jurídica (SPIJ)	Español	22	SF-49
Office Home an Bussines 2016	Español	15	SF-101
Sistema Operativo	IDIOMA	LICENCIAS	CODIGO DE SOFTWARE
Windows XP Home Edition	Español	15	SF-50
Windows XP Professional	Español	228	SF-51
Windows 7-Seven Professional	Español	190	SF-67
Windows 7-Seven Home Basic (Compra 2011)	Español	3	SF-67
Microsoft Windows Server CAL 2003 Single OPEN No level	Inglés	120	SF-52
Firewall Statefull Inspection Fortigate 60 p/100nodos	Inglés	1	SF-53
Trend Micro OfficeScan Client Antivirus + Imss	Inglés	120	SF-54
McAfee Agent VirusScan Enterprise	Inglés	211	SF-55
Symc Protection Suite Enterprise Edition 3.0	Inglés	250	SF-56



**Sistemas en Producción.**

ITEM	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	AÑO	AMBIENTE	SITUACION	Nº USUARIOS
1	SIGA – Sistema Integrado de Gestión Administrativa (GAF)	2000	Developer Oracle	Operativo	20
2	SAR – Sistemas de Aportes por Regulación (GAF)	2005	Developer Oracle	Operativo	2
3	Sistema de Control Patrimonial (GAF)	2005	Developer Oracle	Operativo	2
4	Sistema Documentario de la SUNASS (Trámite Documentario, Atención de Reclamos y Orientación al Usuario) (GAF)	2007	Developer Oracle - Web	Operativo	40

ITEM	SISTEMAS TECNICOS	AÑO	AMBIENTE	SITUACION	Nº USUARIOS
5	SIEPS - Sistema de Fiscalización y Supervisión (GSF)	2003	Developer Oracle	Operativo	10
6	SICAP - Sistema de Captura y Transferencia de Datos (GSF)	2004	Visual Fox	Operativo	49
8	Sistema de Registro de EPS (GSF)	2010	Java Oracle – Web	Operativo	Ilimitado
9	SSPJ - Sistema de Seguimiento de Procesos Judiciales (GAJ)	2009	BPM - Process Maker	Operativo	4

**b. Hardware.****Servidores.**

ITEM	Equipo	Procesador	Capacidad de Almacenamiento	Memoria	AÑO DE ADQUISC.
1	HP DL 380 G6	Xeon X5570	2 x 72 GB.	64 GB	2009
2	HP DL 380 G6	Xeon X5570	2 x 72 GB.	64 GB	2009
3	HP DL 360 G5	Xeon X5450	4 x 146 GB.	32 GB	2009
4	IBM x- Series 346	Pentium -IV	4x 73.4 GB	8 GB	2006
5	HP DL 160 G6	Xeon E5504	2 x 250 GB.	4 GB	2009
6	HP EVA 4400		12x 600 GB	2 x 2 Cache	2009
7	HP 8200	Core i3	500 Gb	4 GB	2012
8	DELL- Pc(2)	Pentium IV	160 GB.	2 GB	2007
9	HP DL 380 G7	Xeon E5649	4x 900GB	64 GB	2012
10	IBM STORAGE NSR 3400		12x 600GB	2 GB	2012
11	HP DL 380 G8	Xeon E52630	800 GB	64 GB	2014
12	HP 800 g1 sff	Core i5	500 GB	16 GB	2014
13	HP DL 380 G9	Xeon E52640	2 TB	128 GB	2015
14	Segate NAS PRO 6Bay	Intel® de 1,7 GHz y 64 bits	10 TB	2 GB	2015
15	WD EX4100	Marvell ARMADA 388 1.6 GHz dual-core	16 TB	2 GB	2016
16	NettAPP FAS2552	1.73 GHz Dual Core Intel Xeon C3528	43.2 TB	8 GB	2016
17	IBM TS2900 Tape Autoloader w/LT06 HH SAS, 6171S6R		6 TB	4 GB	2017

**Estaciones de Trabajo.**

ITEM	Tipo Procesador	Modelo	Cantidad
1	Core I3	HP 8200	30
2	Core I5	HP 8200	16
3	Core I3	HP 6300	82
4	Core I5	HP 6300	4
5	core I7	HP 8300	2
6	Core i5	HP 800	40
7	Core i5	HP 600	20
8	Core i7	HP 800	55
9	Core 2 duo	HP 6000	1
10	Core 2 duo	Avance	2
11	Laptop	Dell - HP - Toshiba - Sony - Apple	43
Total			295

**Impresoras.**

ITEM	Tipo IMPRESORA	Cantidad
1	Canon IR1750I , 1730I, 1740I, C5235, C3330I	11
2	HP Pro 400 MFP M425dn	14
3	HP LASER JET M2727NF MFP	4
4	HP OfficeJet 100	3
5	HP M1212nf, M521DN, Q7493A, CE528A	6
6	HP PRO P1606dn	5
7	HP PSC 1315	1
8	EPSON Matriciales	6
9	LEXMARK T640	1
12	ZEBRA P100I	1
Total		52

**Equipos de Comunicaciones.**

ITEM	Dispositivo	Modelo	Marca	Cantidad
1	Firewall de video	4555	Polycom	1
2	Switch de Fibra	LENOVO B300 FC SAN SWITCH	LENOVO	1
3	Switch de Borde	2960X, 2960XR	CISCO	10
4	Switch de Core	3570G, 3750X	CISCO	2
5	Firewall	UTM-1	Checkpoint	1
6	Central Telefónica	OMNIPCX	Alcatel	1
7	Tape	BCF Mc2024	HP	1
8	Plataforma de conferencia	RMX 1500	POLYCOM	1
9	Firewall	FORTIGATE 300C	Fortinet	1
10	Switch Administrable	2960-CG	CISCO	1
Total				20



### 3.4 Problemática Actual.

FORTALEZAS	DEBILIDADES
Gestor de BD de primer nivel, con versión actualizada, que brinda confiabilidad, disponibilidad, seguridad e integridad a la información (Oracle)	Limitaciones en el nivel de integración del sistema de información interno con el SIAF
Tecnología de respaldo de la información	Condiciones de ambientes de trabajo inadecuadas por limitaciones de espacio.
Cumplimiento de las políticas de uso de software legal en la administración pública	Desactualización de documentos normativos y de procedimientos
Modelización del centro de datos para garantizar la disponibilidad, seguridad y continuidad de los servicios informáticos de acuerdo a normas técnicas nacionales e internacionales	Baja gestión de proyectos a largo plazo
Plataforma base estable y centralizada	
Compromiso del recurso humano para el logro de objetivos	
Equipo de profesionales en constante capacitación	
Personal con buenas prácticas éticas y morales	
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
Cooperación técnica a nivel interinstitucional	Existencia de software malicioso que atenta contra la integridad de la información seguridad de la información
Existencia de nuevas tecnologías de la información y comunicaciones TIC para el desarrollo e implementación de aplicaciones Web, Geo referenciales, SIG, aplicaciones WAP-móviles, captura de datos	Pérdida de capacidades profesionales calificadas por mejoras económicas fuera de la entidad.
Existencia de un marco legal para desarrollar e implementar TIC que busca modernizar el estado	Altos costos de mantenimiento de aplicaciones al existir pocas empresas especializadas.
Políticas gubernamentales que demandan el acceso a los servicios del estado, simplificando los procesos de gestión pública mediante el uso de la tecnología de información	Crecimiento de usuarios internos que requieren la provisión inmediata de recursos informáticos eventualmente no disponibles
	Presupuesto limitado para inversiones y proyectos tecnológicos



### IV. Objetivos de Sistemas e Informática.

Objetivo Estratégico Sectorial	Objetivos Institucionales	Objetivos Específicos
3. Mejorar la implementación de la gestión pública para resultados en todas las entidades públicas.	4. Contar con una gestión institucional transparente, eficiente y eficaz orientada a resultados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en el diseño e implementación de un software para la supervisión y regulación de las EPS, a través de sistemas de intercambio de información con las EPS.</li> <li>Participación en el diseño e implementación de un software para regulación y determinación de tarifas.</li> <li>Actualización permanente de los documentos de gestión institucional, tal como políticas, directivas, etc.</li> <li>Implementación de herramientas para el monitoreo y evaluación del desempeño institucional, actualización de la página web institucional, intranet, etc.</li> <li>Mejorar la infraestructura tecnológica y de comunicaciones de la SUNASS para el desarrollo de los futuros proyectos tecnológicos</li> <li>Incorporación de tecnologías de imágenes en el tratamiento automatizado de la información (en toda la institución)..</li> <li>Mejorar los sistemas informáticos con que cuenta la SUNASS.</li> </ul>

## V. Proyectos Informáticos.


### 5.1 Plataforma de transferencia de datos al Sistema de Información de Agua y Saneamiento (SIAS).

#### Objetivo

Implementar una plataforma de transferencia que permita realizar el envío de información (infraestructura en indicadores de gestión de los servicios de saneamiento ofrecidos por las EPS) de manera segura, estable y rápida, en formatos estandarizados.

#### Descripción.

En el Artículo 79 del Decreto Ley N°1280, que aprueba la Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento, se define como nueva actividad asignada, el recopilar, procesar e incorporar en el SIAS (Sistema de Información de Agua y Saneamiento) u otro aprobado por el Ente rector, la información sobre la infraestructura e indicadores de gestión de los servicios de saneamiento de las empresas prestadoras y de pequeñas ciudades, debiendo actualizarlo permanente.



Requerimiento	: Recursos propios
Duración de Proyecto	: Dos mes
Costo presupuestado	: Cero Soles
Usuarios de Productos Finales	: Todas las gerencias – SUNASS
Instituciones involucradas	SUNASS y Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.
Cobertura de acción	: SUNASS y Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.
Meta Anual	: 1
Producto Final	: Plataforma de transferencia de datos al Sistema de Información de Agua y Saneamiento (SIAS).

### 5.2 Registro web para la actualización de información de plantas de tratamiento de agua potable.

#### Objetivo

Desarrollar un módulo web que permita el registro de información de las Plantas de Tratamiento de Agua Potable (PTAP) con las que cuentan las EPS, con la finalidad de que los especialistas de la Gerencia de Supervisión y Fiscalización puedan realizar consultas en línea y descarga de información para el análisis correspondiente.

**Descripción.**

La Gerencia de Supervisión y Fiscalización solicita mediante Memorándum 040-2017/SUNASS-120 el desarrollo de una aplicación que permita recopilar la información de las plantas de tratamiento de agua potable de las respectivas EPS's.

Requerimiento	: Recursos propios
Duración de Proyecto	: Un mes
Costo presupuestado	: Cero Soles
Usuarios de Productos Finales	: Gerencia de Supervisión y Fiscalización
Instituciones involucradas	: SUNASS
Cobertura de acción	: Gerencia de Supervisión y Fiscalización y personal de las EPS.
Meta Anual	: 1
Producto Final	: Registro web para la actualización de información de plantas de tratamiento de agua potable.

### 5.3 Registro web de información del Grupo Regional de Trabajo de Benchmarking (GRTB) de la Asociación de entes reguladores de agua potable y saneamiento de las Américas (ADERASA).

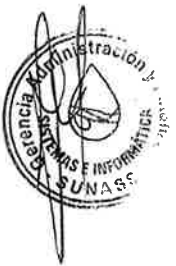
**Objetivo.**

Desarrollo de un módulo web que permita, a las instituciones integrantes del Grupo Regional de Trabajo Benchmarking, el registro de información para la consulta en línea y descarga de información por parte de los especialistas de benchmarking de la GSF.

**Descripción.**

Actualmente se tienen limitaciones para la recopilación de información estandarizada y oportuna de los países integrantes del RGTB, retrasando el procesamiento de la misma y por ende los reportes de benchmarking que sirven de apoyo para las tomas de decisiones de GSF.

Requerimiento	: Recursos propios
Duración de Proyecto	: Un mes
Costo presupuestado	: Cero Soles
Usuarios de Productos Finales	: Gerencia de Supervisión y Fiscalización y Grupo Regional de Trabajo de Benchmarking (GRTB) de la Asociación de entes reguladores de agua potable y saneamiento de las Américas (ADERASA).



Instituciones involucradas	SUNASS, GRTB y ADERASA.
Cobertura de acción	: SUNASS
Meta Anual	: 1
Producto Final	: Registro web de información del Grupo Regional de Trabajo de Benchmarking (GRTB) de la Asociación de entes reguladores de agua potable y saneamiento de las Américas (ADERASA).

#### 5.4 Implementación de los servicios web para la consulta de la plataforma de interoperabilidad de la ONGEI.

##### Objetivo.

Desarrollar módulos de consulta de los servicios web ofrecidos por la plataforma de interoperabilidad del estado (PIDE – ONGEI), integrándolos a los procesos internos de la SUNASS.

##### Descripción.

En el marco de los artículos 2 y 3 del DL N° 1246, que aprueba diversas medidas de la simplificación administrativa, se habilitan la consulta a información de 8 entidades del estado para hacer efectiva y mejorar los servicios de atención al usuario.

Los servicios web que se implementarán son:

N°	Entidad	Servicio web	Datos
1	RENIEC	Consulta DNI	Nombres, apellidos, genero, foto, fecha de nacimiento y estado civil
2	MIGRACIONES	Consulta de carnet de extranjería	Calidad migratoria, nombres apellidos
3	INPE	Consulta de antecedentes penales	General
4	PODER JUDICIAL	Consulta de antecedentes judiciales	General
5	POLICIA NACIONAL DEL PERÚ	Consulta de antecedentes policiales	General
6	SUNEDU	Consulta de grado académico	Tipo de documento, número de documento, apellido paterno, apellido materno, nombres, título profesional, universidad, especialidad y país.
7	SUNARP	Consulta de partida registral	imágenes de las páginas de la Partida
8	SUNARP	Titularidad	Registro, placa (vehículo), dirección (predio), apellido paterno, apellido materno, nombre, razón social, tipo de documento, número de documento, número de partida, estado, zona, oficina.



Requerimiento	:	Recursos propios
Duración de Proyecto	:	Seis mes
Costo presupuestado	:	Cero Soles
Usuarios de Productos Finales	:	Gerencias de la SUNASS
Instituciones involucradas	:	SUNASS Y ONGEI
Cobertura de acción	:	SUNASS
Meta Anual	:	1
Producto Final	:	Implementación de los servicios web para la consulta de la plataforma de interoperabilidad de la ONGEI.

### 5.5 Sistematización del Programa Educativo.

#### Objetivo.

Desarrollar una aplicación web para la gestión de información del Programa Educativo del Área de Usuarios: Módulo de Instituciones Educativas / Módulo ODS/ Módulo Evaluador/Módulo de Administración.

#### Descripción.

En la actualidad se cuenta con la información de las Instituciones Educativas que participan en el concurso educativo, esta es recopilada por diferentes medios (hojas electrónicas, Word) y se requiere sistematizarla y procesarla con la finalidad de evaluar el nivel de avances en cada Institución Educativa. Esta solución debe integrarse con el sistema que administra el reporte de actividades que tiene información de sus acciones mes a mes.



Requerimiento	:	Recursos propios
Duración de Proyecto	:	Tres mes
Costo presupuestado	:	Cero Soles
Usuarios de Productos Finales	:	Gerencia de Usuarios, ODS e II.EE a nivel nacional.
Instituciones involucradas	:	SUNASS
Cobertura de acción	:	SUNASS
Meta Anual	:	1
Producto Final	:	Aplicación web para la gestión de información del Programa Educativo

## 5.6 Registro de currículum vitae para las convocatorias (CAP, CAS y Prácticas) de la SUNASS.

### Objetivo.

Desarrollar una interface web que permita el registro del currículum vitae por parte del postulante, y que se puedan gestionar desde el panel del administrador del SISCON.

### Descripción.

Actualmente el postulante envía su currículum vitae por correo en diferentes formatos, dificultando la revisión de los mismos por parte del personal responsable de la convocatoria.

Requerimiento	:	Recursos propios
Duración de Proyecto	:	Tres mes
Costo presupuestado	:	Cero Soles
Usuarios de Productos Finales	:	Gerencia de Administración y Finanzas, y postulantes a las convocatorias de la SUNASS.
Instituciones involucradas	:	SUNASS
Cobertura de acción	:	SUNASS
Meta Anual	:	1
Producto Final	:	Módulo de registro de currículum vitae para las convocatorias (CAP, CAS y Prácticas) de la SUNASS.



## 5.7 Consulta web de Audiencias Públicas.

### Objetivo

Desarrollo de un entorno web de acceso abierto para las consultas de las Audiencias Públicas de la SUNASS, que permita realizar búsqueda por filtros y de contenido.

### Descripción.

El área de Comunicaciones de la Gerencia de Usuarios requiere la implementación de un repositorio de información en el cual se publique los informes sobre las Audiencias Públicas.

Requerimiento	:	Recursos propios
Duración de Proyecto	:	Un mes
Costo presupuestado	:	Cero Soles

Usuarios de Productos Finales	:	Gerencia de Usuarios y público en general
Instituciones involucradas	:	SUNASS
Cobertura de acción	:	SUNASS
Meta Anual	:	1
Producto Final	:	Consulta web de Audiencias Públicas.

## 5.8 Consulta web de Notas de Prensa.

### Objetivo

Desarrollar un entorno web de acceso abierto para las consultas de las Notas de Prensa de la SUNASS, que permita realizar búsqueda por filtros y de contenido.

### Descripción

Necesidad de publicación y consulta rápida de la información de temas relevantes relacionados a las labores de la SUNASS (Transparencia), para los medios de comunicación y público en general.

Requerimiento	:	Recursos propios
Duración de Proyecto	:	Un mes
Costo presupuestado	:	Cero Soles
Usuarios de Productos Finales	:	Gerencia de Usuarios y público en general
Instituciones involucradas	:	SUNASS
Cobertura de acción	:	SUNASS
Meta Anual	:	1
Producto Final	:	Consulta web de Notas de Prensa.

## 5.9 Encuesta de Satisfacción del Cliente ISO 9001.

### Objetivo.

Desarrollo de módulo web que permita el realizar encuestas sobre el servicio de cada EPS.

### Descripción.

Necesidad de evaluar el servicio brindado por las EPS al ciudadano.

Requerimiento	:	Recursos propios
Duración de Proyecto	:	Un mes
Costo presupuestado	:	Cero Soles
Usuarios de Productos Finales	:	Gerencia de Supervisión y Fiscalización, y EPS

Instituciones involucradas	SUNASS y EPS
Cobertura de acción	: SUNASS
Meta Anual	: 1
Producto Final	: Módulo de encuesta web Satisfacción del Cliente

## VI. Adquisiciones Informáticas 2017.

### 6.1 Adquisición de Hardware.

Presupuesto Total Asignado **S/. 36.300**

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Equipo de computo	33	36.300	RDR

### 6.2 Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos.

Presupuesto Total Asignado **S/. 22.000**

TIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Adquisición Antivirus y AntiSpam	1	22.000	RDR

### 6.3 Soporte de Software.

Presupuesto Total Asignado **S/. 119.251**

NOMBRE DEL SOFTWARE	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Stata (Licencias de software estadístico)	5.438	RDR
Vmware	30.000	RDR
Oracle	7.122	RDR
Symantec Backup	21.255	RDR
Citrix	22.582	RDR
Symantec Backup desktop and laptop	11.084	RDR
Firewall Fortinet	16.990	RDR
Autocad	4.480	RDR
Certificado de correo SSL	300	RDR

