



RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA

N° 008-2016-SUNASS-PCD

Lima, 26 FEB. 2016

VISTO:

El Memorandum N° 363-2016-SUNASS-080 de la Gerencia de Administración y Finanzas; y,

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 1 de la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM aprueba como actividad permanente de las entidades sujetas al Sistema Nacional de Informática, la "Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las entidades de la Administración Pública" y su respectiva Guía de Elaboración;

Que, el artículo 4 de la citada resolución ministerial dispone que cada año fiscal las entidades sujetas al Sistema Nacional de Informática deberán registrar su POI en la página web del Portal del Estado Peruano (www.peru.gob.pe/poi);

Que, el literal b) del numeral 4.2 de la Guía para Elaborar la Formulación y Evaluación del POI de las Entidades de la Administración Pública establece que la aprobación de la formulación, registro y evaluación de dicho plan corresponde a la máxima autoridad de la entidad;

Que, mediante el memorándum de visto, la Gerencia de Administración y Finanzas remite para su aprobación el proyecto del POI para el año 2016 de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento - SUNASS;

Que, el Presidente del Consejo Directivo de la SUNASS es el titular de la entidad conforme lo dispuesto en el artículo 55 del Reglamento General de la SUNASS, aprobado por Decreto Supremo N° 017-2001-PCM;

Que, a fin de cumplir la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM, corresponde aprobar el POI de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento para el año 2016;

En virtud de lo establecido en la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM y en el artículo 55 del Reglamento General de la SUNASS, y con la conformidad de la Gerencia General y la Gerencia de Administración y Finanzas;

Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento





SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Aprobar el Plan Operativo Informático de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento para el año 2016, el cual forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo Segundo.- Encargar a la Gerencia de Administración y Finanzas el registro del Plan Operativo Informático de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento para el año 2016 en el portal del Estado Peruano (www.peru.gob.pe/poi) y en el portal de la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento (www.sunass.gob.pe).

Regístrese, comuníquese y publíquese.



FERNANDO MOMIY HADA
Presidente del Consejo Directivo

PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2016

Contenido

I.	Misión	2
II.	Visión	2
III.	Situación actual	2
	3.1 Localización y dependencia estructural y/o funcional.	2
	3.2 Recursos Humanos.	2
	3.3 Recursos Informáticos y Tecnológicos Existentes.	3
	3.4 Problemática Actual.	6
IV.	Objetivos de Sistemas e Informática	6
	4.1 Objetivo Estratégico	6
	4.2 Objetivos Específicos	6
V.	Proyectos Informáticos	7
	5.1 Actualización de la plataforma base	7
	5.2 Migración de motor de base datos Oracle	8
	5.3 Actualización del Sistema Integrado de Gestión Administrativa	9
	5.4 Desarrollo de ficha de registro del personal de las EPS's	9
	5.5 Desarrollo de ficha de registro de participantes a eventos de SUNASS	10
VI.	Adquisiciones Informáticas 2016	11
	6.1 Adquisición de Hardware.	11
	6.2 Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos.	11
	6.3 Adquisición de soporte de Software.	11
	6.4 Consolidados de Proyectos a Ejecutarse.	11



PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2016

I. Misión

Dotar a la SUNASS de tecnologías de información modernas que le permitan contribuir a la mejora continua de los niveles de calidad y eficacia de la institución, manteniendo una interacción dinámica con su entorno (usuarios, empresas, administración pública) mediante el uso adecuado de la información y las comunicaciones.

II. Visión

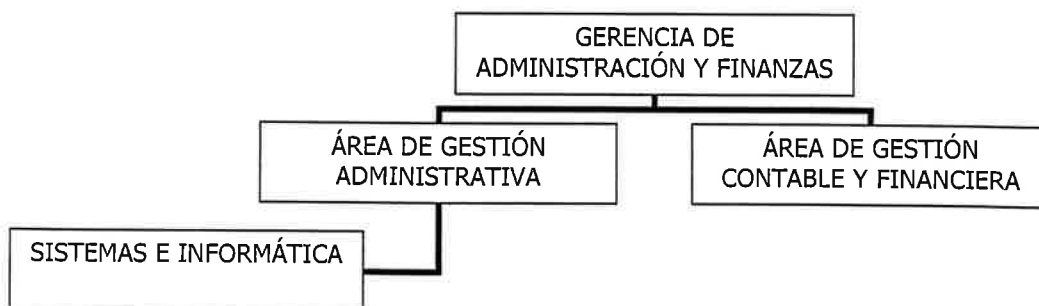
Ser el área estratégica de apoyo en una institución de gobierno líder en la aplicación de tecnologías de información y comunicaciones, orientada a generar valor y brindar eficientes opciones de servicio informático para la satisfacción de las necesidades de los trabajadores de la SUNASS.

III. Situación actual

Actualmente la SUNASS cuenta con los siguientes recursos informáticos (Personal, Hardware y Software) para realizar sus actividades:

3.1 Localización y dependencia estructural y/o funcional.

El área de Sistemas e Informática depende estructural y funcionalmente de la Gerencia de Administración y Finanzas, que es un órgano de apoyo de la SUNASS.



3.2 Recursos Humanos.

Actualmente el área de Sistemas e Informática tiene el siguiente personal:

- (1) Especialista en Sistemas e Informática
- (1) Especialista en Desarrollo Tecnológico
- (1) Asistente en Soporte y Operaciones
- (1) Asistente en Desarrollo Tecnológico
- (2) Apoyo de Profesionales Informáticos (CAS)

3.3 Recursos Informáticos y Tecnológicos Existentes.

a. Software.

SOFTWARE	IDIOMA	LICENCIAS	CODIGO DE SOFTWARE
Software de Aplicaciones			
Windows Server 2003 OEM	Inglés	1	SF-01
Windows Server 2003 Standard	Inglés	1	SF-02
Windows Server 2003 R2 Standard	Inglés	2	SF-03
Windows Server 2000 OLPC	Inglés	2	SF-04
Oracle Database 10g Standard Edition para un Procesador	Inglés	2	SF-24
Oracle Internet Developer Suite 10g	Inglés	1	SF-25
Toad For Oracle Standard Edition	Inglés	1	SF-26
Visual Studio V. 6.0	Inglés	1	SF-27
SICAP V 2.2	Español	Ilimitada	SF-28
Checkpoint Firewall Collaborative Smartdefense Total Security For Mod 570	Inglés	1	SF-57
Microsoft Exchange Server Standard 2010 OPEN	Inglés	2	SF-58
Microsoft Exchange CAL Standard 2010 OPEN	Inglés	200	SF-59
Microsoft Server CAL 2008 OPEN	Inglés	200	SF-60
Microsoft Windows Server Enterprise 2008 R2 OPEN	Inglés	3	SF-61
Microsoft Windows Server Standard 2008 (OPEN,OEM)	Inglés	2	SF-62
ZEBRA DESIGNER PRO	Inglés	1	SF-70
CITRIX XEN DESKTOP PLATINUM EDITION	Inglés	1	SF-71
CITRIX ACCESS GATEWAY UNIVERSAL	Inglés	1	SF-72
CITRIX REPEATER PLUG-IN	Inglés	1	SF-73
CITRIX BRANCH REPEATER	Inglés	1	SF-74
CITRIX CLOUDBRIDGE	Inglés	1	SF-93
CITRIX CLOUDBRIDGE CONNECTOR	Inglés	1	SF-94
CITRIX NETSCALER	Inglés	1	SF-95
CITRIX ACCESS GATEWAY PLATFORM LICENSE	Inglés	1	SF-96
AUTOCAD SEMCO CAD	Español	2	SF-75
SYMC SYSTEM RECOVERY DESKTOP EDITION 4.0	Inglés	1	SF-76
SYMC BACKUP EXEC 2014 SERVER WIN PER SERVER BNDL STD LIC GOV BAND S	Inglés		SF-97
SYMC BACKUP EXEC 2012 PROMO AGENT	Inglés	1	SF-78
SYMC BACKUP EXEC 2014 AGENT FOR VMWARE AND HYPER V WIN	Inglés	1	SF-98
SYMC BACKUP EXEC 2014 AGENT FOR APPLICATION AND DATABASES	Inglés		SF-99
HP CV EVA4400 UPGR TO UNLIM SW STOCK LTU	Inglés	1	SF-81
MICROSTREATEGY REPORTUNG SUITE 9.3.1	Inglés	1	SF-82
HP INSIGHT FOUNDATION SUITE FOR PROLIANT	Inglés	1	SF-83
HP ILO ADVANCED 1-SVR INCL 1YR TS&U	Inglés	1	SF-84
Vmware vSphere 5 Enterprise for 1 Processor	Inglés	1	SF-85
Vmware vCenter Server 5 Standard for Vsphere 5	Inglés	1	SF-86
COLLABORATIVE ENTERPRISE SUPPORT STANDARD	Inglés	1	SF-87
CHECKPOINT TOTAL SECURITY PACKAGE	Inglés	1	SF-88
SYMC PROTECTION SUITE ENTERPRISTE EDITION 4.0	Inglés	1	SF-89
SSL EXCHANGE	Inglés	1	SF-90
Red Hat Enterprise Linux Server, Premium (1-2sockets)	Inglés	1	SF-91
Oracle DATABASE 11G STANDARD EDITION ONE	Inglés	2	SF-92
Microsoft VDI CITRIX (XenDesktop, Access gateway Universal, Branch Rep)	Inglés	30	SF-65
Herramientas Gráficas			
Corel Draw 6.00	Inglés	1	SF-29
Page Maker 6.00	Inglés	1	SF-30
Microsoft Publisher	Inglés	1	SF-31
Visio Profesional 2007 OLP	Español	1	SF-32
Corel Draw Graphics Suites 12.0 Full	Español	3	SF-33
Adobe Page Maker 7.00 Full	Español	2	SF-34
Adobe PhotoShop 8.0 Full	Español	3	SF-35
DreamWeaver MX 2004	Inglés	2	SF-36
Macromedia Studio MX 2004 c/Flash Pro	Inglés	2	SF-37
Imaging Soft (Vlew / Web)	Español	Ilimitada	SF-41
Master Collection CS6 6.0 MLP AOO License LAS	Español	1	SF-100
Software de Ofimática			
Microsoft Project 2007	Inglés	2	SF-42
Microsoft Office 2003 Standard	Español	19	SF-45
Microsoft Office 2007 Profesional (Compra 2009)	Español	20	SF-48
Microsoft Office 2007 Standard (Compra 2010)	Español	8	SF-66
Microsoft Office 2010 Standard (Compra 2011)	Español	4	SF-66
Microsoft Office 2010 Profesional	Español	20	SF-67
Microsoft Office 2010 Standard	Español	40	SF-68
Office Standard 2013	Español	187	SF-69
Sistema Peruano de Información Jurídica (SPIJ)	Español	22	SF-49
Sistema Operativo			
Windows XP Professional	Español	40	SF-51
Windows 7-Seven Professional	Español	175	SF-67
Windows 7-Seven Home Basic (Compra 2011)	Español	3	SF-67
Microsoft Windows Server CAL 2003 Single OPEN No level	Inglés	120	SF-52
Firewall Statefull Inspection Fortigate 60 p/100nodos	Inglés	1	SF-53
Trend Micro OfficeScan Client Antivirus + Imss	Inglés	120	SF-54
McAfee Agent VirusScan Enterprise	Inglés	211	SF-55
Symc Protection Suite Enterprise Edition 3.0	Inglés	250	SF-56



b. Sistemas en Producción.

ITEM	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	AÑO	AMBIENTE	SITUACION	Nº USUARIOS
1	SIGA – Sistema Integrado de Gestión Administrativa (GAF)	2000	Developer Oracle	Operativo	20
2	SAR – Sistemas de Aportes por Regulación (GAF)	2005	Developer Oracle	Operativo	2
3	Sistema de Control Patrimonial (GAF)	2005	Developer Oracle	Operativo	2
4	Sistema Documentario de la SUNASS (Tramite Documentario, Atención de Reclamos y Orientación al Usuario) (GAF)	2007	Developer Oracle - Web	Operativo	40

ITEM	SISTEMAS TECNICOS	AÑO	AMBIENTE	SITUACION	Nº USUARIOS
5	SIEPS - Sistema de Fiscalización y Supervisión (GSF)	2003	Developer Oracle	Operativo	10
6	SICAP - Sistema de Captura y Transferencia de Datos (GSF)	2004	Visual Fox	Operativo	49
8	Sistema de Registro de EPS (GSF)	2010	Java Oracle – Web	Operativo	Ilimitado
9	SSPJ - Sistema de Seguimiento de Procesos Judiciales (GAJ)	2009	BPM - Process Maker	Operativo	4

c. Hardware.**Servidores**

ITEM	Equipo	Procesador	Capacidad de Almacenamiento	Memoria	AÑO DE ADQUISC.
1	HP DL 380 G6	Xeon X5570	2 x 72 GB.	64 GB	2009
2	HP DL 380 G6	Xeon X5570	2 x 72 GB.	64 GB	2009
3	HP DL 360 G5	Xeon X5450	4 x 146 GB.	32 GB	2009
4	HP Proliant DL 380 G3	Pentium IV	5x 36.4 GB.	12 GB	2004
5	HP Proliant DL 380 G3	Pentium IV	5x 36.4 GB.	12 GB	2004
6	IBM x- Series 346	Pentium -IV	4x 73.4 GB	8 GB	2006
7	HP DL 160 G6	Xeon E5504	2 x 250 GB.	4 GB	2009
8	HP EVA 4400		12x 600 GB	2 x 2 Cache	2009
9	HP 8200	Core i3	500 Gb	4 GB	2012
10	DELL- Pc(2)	Pentium IV	160 GB.	2 GB	2007
11	HP DL 380 G7	Xeon E5649	4x 900GB	64 GB	2012
12	IBM STORAGE NSR 3400		12x 600GB	2 GB	2012
13	HP DL 380 G8	Xeon E52630	800 GB	64 GB	2014
14	HP 800 g1 sff	Core i5	500 GB	16 GB	2014
15	HP DL 380 G9	Xeon E52640	2 TB	128 GB	2015
16	Segate NAS PRO 6Bay	Intel® de 1,7 GHz y 64 bits	10 TB	2 GB	2015



Estaciones de Trabajo

ITEM	Tipo Procesador	Modelo	Cantidad
1	Core i3	HP 8200	38
2	Core i5	HP 8200	20
3	Core i3	HP 6300	99
4	Core i5	HP 6300	5
5	core i7	HP 6300	2
6	Core i5	HP 800	40
7	Core i5	HP 600	20
8	Core i7	HP 800	40
9	Core 2 duo	HP 6000	4
10	Core 2 duo	Avance	6
11	Laptop (Dell – HP - Toshiba - Sony - Apple)		38
			312

Impresoras

ITEM	Tipo IMPRESORA	Cantidad
1	Canon IR1750I , 1730I, 1740I	10
2	HP Pro 400 MFP M425dn	14
3	HP LASER JET M2727NF MFP	9
4	HP OfficeJet 100	3
5	HP M1212nf, M521DN, D2660, Q7493A, CE528A, Q3723A	10
6	HP PRO P1606dn	5
7	HP PSC 1315	4
8	EPSON Matriciales	6
9	LEXMARK T640	1
12	ZEBRA P100I	1
		63

**Equipos de Comunicaciones**

ITEM	Dispositivo	Modelo	Marca	Cantidad
1	Firewall de video	4555	Polycom	1
2	Switch de Fibra	OMNISWITCH 6850-24	Alcatel	1
3	Switch de Borde	2960, 2960X	CISCO	10
4	Switch de Core	3570G, 3750X	CISCO	2
5	Firewall	UTM-1	Checkpoint	1
6	Central Telefonica	OMNIPCX	Alcatel	1
7	Tape	BCF Mc2024	HP	1

ITEM	Dispositivo	Modelo	Marca	Cantidad
8	Plataforma de conferencia	RMX 1500	POLYCOM	1
9	Firewall	FORTIGATE 300C	Fortinet	1
10	Switch Administrable	2960-CG	CISCO	1
				20

3.4 Problemática Actual.

FORTALEZAS	DEBILIDADES
Conocimiento en el uso de software Open Source	Sistema de Información Administrativa no integrada
Plataforma estable y centralizada	Falta de capacitación especializada para el mejoramiento de las competencias informáticas del personal.
Compromiso del recurso humano para el logro de objetivos	Baja gestión de proyectos a largo plazo
Personal con buenas prácticas éticas y morales	
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
Cooperación técnica a nivel interinstitucional	Desactualización de aplicaciones por no contar con herramientas que tengan prospectiva tecnológica.
Programas open source para uso empresarial	Riesgo de migración de personal especializado
Identificación de necesidades para la aplicación de la tecnología	Altos costos de mantenimiento de aplicaciones al existir pocas empresas especializadas.
Demanda creciente de tecnología	Ataques informáticos externos

IV. Objetivos de Sistemas e Informática

4.1 Objetivo Estratégico

El objetivo estratégico es la incorporación de Tecnologías y Sistemas de Información a la labor institucional.

4.2 Objetivos Específicos

Los objetivos específicos a desarrollar para apoyar la labor institucional, están alineados al Plan Estratégico de la SUNASS, el cual es el instrumento de gestión que orienta las acciones de la organización, en un horizonte de largo plazo. A continuación se detallan los objetivos específicos:

- Participación en el diseño e implementación de un software para la supervisión y regulación de las EPS, a través de sistemas de intercambio de información con las EPS.

- b. Participación en el diseño e implementación de un software para regulación y determinación de tarifas.
- c. Apoyo en la implementación del software de Contabilidad Regulatoria.
- d. Actualización permanente de los documentos de gestión institucional, tal como políticas, directivas, etc.
- e. Implementación de herramientas para el monitoreo y evaluación del desempeño institucional, actualización de la página web institucional, intranet, etc.
- f. Mejorar la infraestructura tecnológica y de comunicaciones de la SUNASS para el desarrollo de los futuros proyectos tecnológicos.
- g. Incorporación de tecnologías de imágenes en el tratamiento automatizado de la información (en toda la institución).
- h. Mejorar los sistemas informáticos con que cuenta la SUNASS.

V. Proyectos Informáticos

5.1 Actualización de la plataforma base

Objetivo

Actualización del sistema operativo en red (Windows Server) y el servidor de mensajería (Exchange) a las últimas versiones disponibles actuales.

Descripción

Actualmente la plataforma base está compuesta por los siguientes elementos:

A Nivel de Servidores se tiene:

- Windows Server 2008 Enterprise (32-bits).
- Windows Server Enterprise Sp2 (64-bits).
- Exchange 2007 Sp1.

A nivel de servicios de red se tiene:

- Servicios de Directorio basados sobre Directorio Activo.
- Servicios de correo electrónico y colaboración empresarial.
- Servicios de gestión de red.
- Servicios de administración de red.
- Servicios de archivos.
- Servicios de impresión.
- Servicios DNS, DHCP y WINS.



Las versiones que actualmente se encuentran en producción están llegando a sus fechas límite para obtener soporte técnico de parte de Microsoft, y por tal razón se ha planteado la migración correspondiente.

Requerimiento	:	Adquisición de licencias.
Duración de Proyecto	:	1 mes
Costo presupuestado	:	192.000 Nuevos Soles
Gerencias involucradas	:	Gerencia de Administración y Finanzas
Cobertura de acción	:	Toda la institución

5.2 Migración de motor de base de datos Oracle

Objetivo

Migrar el motor de base de datos de los sistemas de la institución, SIGA, SIEPS y SISTRAM con la finalidad de aprovechar las funcionalidades que trae consigo la nueva versión Oracle.

Descripción

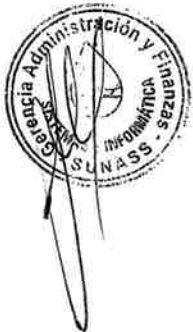
La SUNASS tiene como motor de base de datos el Oracle en la versión 11G, además, cuenta con el soporte anual de Oracle el cual permite disponer de las actualizaciones, parches y nuevas versiones.

Así mismo, el personal de Sistemas e Informática ha sido capacitado en la administración, instalación del Oracle y está preparado para realizar la migración correspondiente a la versión 12 c.

Base de datos a actualizarse:

- Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)
- Sistema de Trámite (SISTRAM)
- Sistema de Información de Entidades Prestadoras de Servicio de Saneamiento (SIEPS)

Duración de Proyecto	:	1 mes
Costo presupuestado	:	0 Nuevos Soles
Gerencias involucradas	:	Gerencia de Administración y Finanzas
Cobertura de acción	:	Gerencia de Administración y Finanzas, Gerencia de Supervisión y Fiscalización y el Tribunal Administrativo de Solución de Reclamos



5.3 Actualizaciones del Sistema Integrado de Gestión Administrativa - SIGA

Objetivo

Actualizar y generar nuevos módulos en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa SIGA, con la finalidad de permitir administrar los plazos de las actividades Contables y Financieras de la institución.

Descripción

Con el propósito de mejorar la administración de plazos en los procesos Contable y Financiera, se hace necesario actualizar y desarrollar nuevos módulos en el Sistema de Gestión Administrativa SIGA, que permitan monitorear el cumplimiento de las actividades programadas por la Gerencia de Administración y Finanzas, así como el de cumplir con la remisión de información contable a las instituciones de estado como la SUNAT.

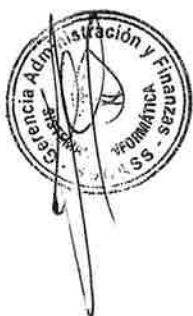
Implementar mejoras en el SIGA.

- Modificación de los módulo de registros de compra y registro de venta para la transferencia de la data a la SUNAT
- Actualización del módulo de caja chica
- Desarrollar el módulo de viáticos y encargos...

El aplicativo debe contar con las siguientes características:

- Implementación en el SIGA.
- Acceso rápido
- Navegabilidad sencilla.

Requerimiento	:	Recursos propios
Duración de Proyecto	:	3 meses
Costo presupuestado	:	0 Nuevos Soles
Gerencias involucradas	:	Gerencia de Administración y Finanzas
Cobertura de acción	:	Gerencia de Administración y Finanzas



5.4 Desarrollo de la ficha de registro del personal de las EPS´s

Objetivo

Desarrollar una aplicación web para registro de personal de contacto de las EPS para el uso del área de finanzas.

Descripción

La ficha web servirá para registrar los datos de contactos del personal de finanzas de las EPS. El formulario se colocará en la página web institucional para lograr su accesibilidad, se encontrará en un formato amigable y tendrá la opción de generar un archivo exportable con los registros.

La herramienta a desarrollar debe tener las características siguientes:

- a) Formato amigable.
- b) Herramienta Web.
- c) Acceso rápido
- d) Compatibilidad con diferentes navegadores Web.
- e) Exportado de registros en formato Excel.

Requerimiento	:	Recursos propios
Duración de Proyecto	:	Un mes
Costo presupuestado	:	Cero Nuevos Soles
Gerencias involucradas	:	Gerencia de Administración y Finanzas
Cobertura de acción	:	Área de finanzas de la gerencia y las EPS

5.5 Desarrollo de la ficha de registro de participantes a eventos SUNASS.

Objetivo

Desarrollar una aplicación web de registro de postulantes del curso de capacitación de PTAP que organiza la SUNASS.

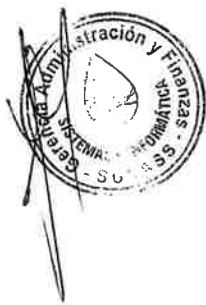
Descripción

La ficha web servirá para registrar los datos de los postulantes al curso de capacitación de PTAP que realiza la SUNASS, junto con la cooperación japonesa. El formulario se colocará en la página web institucional, para lograr su accesibilidad se encontrará en un formato amigable y contará con una vista de administración, tendrá la opción de generar un archivo exportable con los registros.

La herramienta a desarrollar debe tener las características siguientes:

- a) Formato amigable.
- b) Herramienta Web.
- c) Acceso rápido
- d) Compatibilidad con diferentes navegadores Web.
- e) Exportado de registros en formato Excel.

Requerimiento	:	Recursos propios
Duración de Proyecto	:	un mes
Costo presupuestado	:	Cero Nuevos Soles
Gerencias involucradas	:	Gerencia de Supervisión y Fiscalización
Cobertura de acción	:	Gerencia de Supervisión y Fiscalización y personal de las EPS



VI. Adquisiciones Informáticas 2016**6.1 Adquisición de Hardware**Presupuesto Total Asignado S/. **292.500**

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Servidor de almacenamiento	1	250.000	RDR
UPS	1	40.000	RDR
Gabinete	1	2.500	RDR

6.2 Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y DatosPresupuesto Total Asignado S/. **22.000**

TIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Adquisición Antivirus y AntiSpam	1	22.000	RDR

6.3 Soporte de SoftwarePresupuesto Total Asignado S/. **121.675**

NOMBRE DEL SOFTWARE	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Stata (Licencias de software estadístico)	5.080	RDR
Vmware	30.000	RDR
Oracle	7.122	RDR
Symantec Backup	21.255	RDR
Citrix	25.045	RDR
Symantec Backup desktop and laptop	11.084	RDR
Firewall Fortinet	16.990	RDR
Autocad	4.800	RDR
Certificado de correo SSL	300	RDR

**6.4 Consolidados de Proyectos a Ejecutarse**Presupuesto Total Asignado S/. **192.000**

TIPO DE SOFTWARE / NOMBRE DE SOFTWARE	CANTIDAD DE LICENCIAS	PRESUPUESTO Asignado	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Migración de servidor de correo 2007 al 2016.	2	127.000	RDR
Migración de Directorio activo del 2008 al 2012	3	65.000	RDR